

Положение о Городском празднике поэзии «Звездочки» для воспитанников 4–7 лет дошкольных образовательных организаций

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет порядок организации и проведения Городского праздника поэзии «Звездочки» для воспитанников 4–7 лет дошкольных образовательных организаций (далее – Праздник) в 2017–2018 учебном году.

1.2. Организация и проведение Праздника регламентируются Законом Российской Федерации «Об образовании» от 29.12.2012 г. № 273–ФЗ, Постановлением Правительства Российской Федерации «Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития» от 17.11.2015 г. № 1239, Постановлением Администрации города Екатеринбурга «Об утверждении новой редакции подпроекта «Одаренные дети» стратегического проекта «Городская школа – стандарт «Пять звезд» на 2011–2020 годы» от 25.07.2012 г. № 3286, Подпрограммой «Развитие системы общего образования в муниципальном образовании «город Екатеринбург» в условиях введения федеральных государственных образовательных стандартов на 2017–2020 годы», нормативными актами Департамента образования Администрации города Екатеринбурга, районных Управлений образования, МАУ ДО ГДТДиМ «Одаренность и технологии», муниципальных образовательных организаций.

1.3. Учредителем Праздника является Департамент образования Администрации города Екатеринбурга.

1.4. Координатором Праздника является МАУ ДО ГДТДиМ «Одаренность и технологии».

1.5. Организатором Праздника является МАДОУ детский сад № 524.

2. Цели и задачи Праздника

2.1. Цель Праздника: организация результативной познавательной деятельности, развитие интеллектуальных и творческих способностей воспитанников, их социализация.

2.2. Задачи:

– выявление и поддержка одаренных воспитанников в области художественной декламации;

– активизация познавательной, интеллектуальной и творческой инициативы воспитанников;

– вовлечение воспитанников в коллективную познавательную и социально–коммуникативную деятельность;

– распространение эффективных педагогических практик организации результативной познавательной, творческой деятельности воспитанников.

3. Условия и порядок проведения Праздника

3.1. В Празднике принимают участие воспитанники дошкольных образовательных организаций города Екатеринбурга в возрасте 4–7 лет, в количестве не более трех исполнителей одного номера от одной дошкольной организации.

3.2. Этапы проведения Праздника: информационный, районный, городской.

Первый этап – информационный. Собрание с ответственными за организацию районных этапов Праздника (согласно п. 8.3). Сроки проведения – 03.10.2017 г. в 11:00, на базе МАДОУ детского сада № 524, ул. Прибалтийская, 62. Обсуждаются организационные вопросы, объявляется тема Праздника, выдается дополнительная информация об авторе и его творчестве.

Второй этап – районный. Сроки проведения – 30.10–14.11.2017 г. Участвуют воспитанники дошкольных образовательных организаций в возрасте 4–7 лет, исполняют стихи по предложенной теме. В процессе выступления участников, жюри в каждом районе города Екатеринбурга выбирает победителей, набравших максимальное количество баллов. Ответственные за организацию районных этапов определяют место, дату, программу проведения, формируют состав жюри и организуют его работу, собирают информацию об участниках и формируют заявку на городской этап.

Третий этап – городской. Сроки проведения – 07.12.2017 г. (по согласованию) на базе МАУ ДО ГДТДиМ «Одаренность и технологии» (ул. К.Либкнехта, д. 44) в форме театрализованного Праздника с выступлениями победителей и призеров районных отборочных этапов.

3.3. Процедура подачи заявок.

Срок подачи заявок от дошкольных образовательных организаций на районный этап – 23–27.10.2017 г. Заявка (Приложение № 1) подается в электронном виде на адрес электронной почты ответственных за организацию (п. 8.3).

Заявки от районов на участие в городском этапе Праздника (Приложение № 2) направляются в МАДОУ детский сад № 524 15–17.11.2017 г. на электронный адрес: mbdou524@mail.ru.

3.4. Принимая участие в Празднике, педагоги, родители (законные представители) воспитанников соглашаются с требованиями положения и дают согласие на предоставление, использование и обработку персональных данных в соответствии с нормами Федерального закона № 152–ФЗ от 27 июля 2006 г. (в действующей редакции) «О персональных данных» (фамилия, имя, отчество, наименование образовательной организации, дата рождения, результаты участия в мероприятии, вид и степень диплома).

3.5. Принимая участие в Празднике, педагоги, родители (законные представители) воспитанников соглашаются с тем, что фото– и видеосъемка будут проводиться без их непосредственного разрешения; фото– и видеоматериалы могут быть размещены на сайтах образовательных организаций.

4. Критерии оценки

4.1. Требования к содержанию, объему выступлений. Организатор Праздника разрабатывают сценарий по определенной теме, подбирают стихи для детей, готовят презентацию, музыкальное и игровое сопровождение сюжета. Из предложенного списка участники выбирают стихи. Детям предлагаются стихи короткие, яркие, игровые. Выступление детей по времени не превышает 2 минут, стихи не должны повторяться. Одно стихотворение могут исполнять от одного до трех детей.

4.2. Технические требования к выступлениям участников. Если во время исполнения стихотворения требуется музыкальное сопровождение, это необходимо указать в заявке и выслать звуковой файл Организатору вместе с заявкой. Просьбы по ходу Праздника о подключении музыки или своих слайдов не принимаются.

4.3. Критерии оценки выступлений на районном и городском этапах Праздника:

- владение техникой речи (сила голоса, дикция, правильное дыхание);
- использование невербальных средств выразительности (поза, мимика, жесты);
- использование интонационных средств выразительности (для передачи чувств автора и исполнителя);
- понимание смысла и сюжета произведения;
- соответствие регламенту (не более 2 минут).

4.4. Шкалы оценки выступлений на районном и городском этапах Праздника:

Каждый критерий оценивается по 5–балльной шкале. Максимум за выступление участники могут получить 25 баллов от одного члена жюри. Форма оценочного листа является единой для всех этапов Праздника (Приложение № 3). Оценки всех членов жюри суммируются и заносятся в сводный оценочный лист.

5. Оргкомитет и жюри

5.1. Оргкомитет является основным координирующим органом по подготовке и проведению Праздника.

5.2. В состав Оргкомитета входят специалисты МАДОУ № 524.

5.3. Оргкомитет:

- разрабатывает и ведет необходимую документацию по организации и проведению Праздника;
- формирует состав жюри;
- оказывает необходимую организационную и методическую поддержку образовательных организаций, участвующих в Празднике;
- организует подведение итогов Праздника и награждение победителей и призеров;

- информирует участников, общественность о порядке проведения, программе и результатах Праздника;

- предоставляет аналитические материалы по итогам Праздника Координатору.

5.4. В состав жюри входят представители профильных образовательных организаций, банка экспертов мероприятий городского стратегического подпроекта «Одаренные дети», педагоги – победители профессиональных конкурсов.

5.5. Жюри:

- согласует с Оргкомитетом регламент проведения Праздника;
- оценивает выступления участников в соответствии с положением;
- по результатам оценки районного этапа предоставляет в Оргкомитет список участников городского этапа;

- ведет необходимую документацию по организации экспертной работы (оценочные листы и т.д.);

- определяет победителей и призеров и представляет результаты при подведении итогов Праздника;

- предоставляет рекомендации, отзывы о выступлениях участников в устной форме.

6. Подведение итогов Праздника

6.1. Победители и призеры Праздника определяются по сумме баллов.

6.2. Подведение итогов Праздника, награждение участников городского этапа, победителей и призеров проходит 07.12.2017 г. (по согласованию) на базе МАУ ДО ГДТДиМ «Одаренность и технологии» (ул. К.Либкнехта, д. 44).

6.3. Победители в номинациях Праздника и финалисты награждаются дипломами, могут быть поощрены памятным призами.

Номинации для победителей Праздника:

- самые яркие эмоции;
- за артистизм;
- за оригинальное исполнение;
- за чувство юмора;
- ораторское искусство;
- за лучшее исполнение.

Возможны дополнительные номинации по решению Оргкомитета и жюри.

6.4. Информирование участников, общественности о результатах Праздника: сведения о количестве участников, информация о финалистах, номинантах, победителях, призерах с указанием образовательных организаций публикуются на сайте Организатора 524.tvoyasadik.ru не позднее 2 рабочих дней после подведения итогов Праздника.

6.5. Дошкольные образовательные организации – участники городского этапа Праздника награждаются дипломами Организатора на имя

руководителя, педагоги, подготовившие участников городского этапа Праздника, награждаются благодарственными письмами Организатора.

6.6. Апелляции по результатам Праздника не предусмотрены. Оценочные листы не выдаются.

7. Финансирование

7.1. Финансирование городского этапа Праздника осуществляется за счет субсидий, выделенных в рамках Подпрограммы «Развитие системы общего образования в муниципальном образовании «город Екатеринбург» в условиях введения федеральных государственных образовательных стандартов на 2017–2020 годы».

7.2. Допускается привлечение собственных средств образовательной организации, средств социальных партнеров и спонсоров.

7.3. Не допускается взимание с участников организационных сборов; платы за приобретение и оформление наградной документации, подарочной продукции (дипломы, сертификаты, грамоты, благодарственные письма, призы, подарки и др.); платы за прочие услуги, непосредственно связанные с процедурой проведения Праздника в соответствии с положением.

8. Данные об Организаторах

8.1. Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по художественно–эстетическому развитию воспитанников № 524, адрес: 620007, г. Екатеринбург, ул. Прибалтийская, 62, телефон: 252-04-23 факс: 252-12-32, электронная почта: mbdou524@mail.ru. Заведующий: Фефелова Наталья Анатольевна.

8.2. Контактные данные ответственного за проведение Праздника: Касимова Нина Анатольевна, заместитель заведующего, рабочий телефон 252-04-23, сотовый телефон 8(952)730-17-18, электронная почта: mbdou524@mail.ru.

8.3. Контактные данные ответственных за проведение районных этапов Праздника:

Район	ДОО/ ИМЦ	ФИО руководи- теля	ФИО ответствен- ного	Должность	Конт. тел.	Электр. почта
Верх-Исетский	МБДОУ детский сад № 93	Яковенко С.М.	Смехова М.В.	Заместитель заведующего	234-31- 01	mbdouds93 @gmail.com
Железнодорожный	МБУ ИМЦ	Сальцева Н.А.	Федорова С.В.	Методист	370-51- 56	imc- gd@mail.ru
Кировский	МБУ ИМЦ	Удебкина Н.И.	Харлова Л.А.	Методист	375-86- 51	imc66@mail .ru
Ленинский	МБДОУ детский сад № 50	Алдакимова О.С.	Пилясова Н.П.	Заместитель заведующего	257-70- 70	mdou50osa @ yandex.ru
Октябрьский	МАДОУ детский сад	Фефелова Н.А.	Касимова Н.А.	Заместитель заведующего	252-04- 23	mbdou524@ mail.ru

	№ 524					
Орджоникидзевский	МАДОУ-детский сад № 134	Рыбакова Т.Г.	Рыбакова Т.Г.	Заведующий	320-85-28	134@mdou-ekb.ru
Чкаловский	МАКДОУ детский сад № 133	Ермакова Е.П.	Бояринцева Н.Е.	Заместитель заведующего	272-68-03	madou133@mail.ru

Приложение № 1 к положению

Заявка ДОО №_____ на участие в районном этапе
Городского праздника поэзии «Звездочки» для воспитанников 4–7 лет
дошкольных образовательных организаций*

№	ФИО участника (полностью), возраст	Дата рождения	Название стихотворе ния	Наличие музык. сопровожд ения	ФИО педагога (полностью), должность, конт. тел., электр. почта
1		07.04.2005			
2					

* Если во время исполнения стихотворения требуется музыкальное сопровождение, это необходимо указать в заявке и выслать звуковой файл Организатору вместе с заявкой.

ФИО ответственного за формирование заявки _____

Должность _____

Контактный телефон _____

Электронная почта _____

ФИО руководителя ДОО (полностью) _____

Приложение № 2 к положению

Заявка _____ района на участие в городском этапе
Городского праздника поэзии «Звездочки» для воспитанников 4–7 лет
дошкольных образовательных организаций *

№	ФИО участника (полностью), возраст	Дата рождения	Наименование ДОО, электр. почта, ФИО руководителя	Название стихотворения	Наличие музык. сопровождения	ФИО педагога (полностью), должность, конт. тел., электр. почта
1		07.04.2005				
2						

* Если во время исполнения стихотворения требуется музыкальное сопровождение, это необходимо указать в заявке и выслать звуковой файл Организатору вместе с заявкой.

ФИО ответственного за формирование заявки _____

Должность _____

Контактный телефон _____

Электронная почта _____

Приложение № 3 к положению

Лист оценки _____ этапа Городского праздника поэзии
«Звездочки» для воспитанников 4–7 лет дошкольных образовательных
организаций

№	ФИО участни- ка, возраст	ДОО	Название стихо- творения	Критерии оценки					Сумма баллов	При- меча- ния
				владение техникой речи	использование невербальных средств выразительности	использование интонационных средств выразительности	понимание смысла и сюжета произведения	соответствие регламенту		

ФИО эксперта _____ (_____)