



**План**  
**информационно-методической работы**  
**по библиотечным фондам**  
**школьных библиотек Железнодорожного района**  
**на 2016-17 учебный год.**

**Методическая тема:** «Формирование ключевых компетенций заведующих школьными библиотеками для реализации программ управления и организации фондов и создания баз данных»

**Цель:** « Организационно – аналитическое, информационно- методическое сопровождение заведующих школьными библиотеками в процессе реализации компетентностного подхода»

**Задачи:**

1. Оказание информационно-методическое сопровождение всем участникам в реализации программ управления фондами.
2. Создание банка данных по проблемам формирования ключевых компетенций в области библиотечной, информационной деятельности.
3. Создание условий для совершенствования профессионализма и мастерства, организация методического обеспечения инновационной деятельности библиотечных работников.

4. Распространение знаний современных информационно-коммуникативных технологий и передового опыта, способствующего развитию и внедрению новейших IT-технологий в библиотеках.

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки проведения	Планируемый результат	Исполнитель и соисполнители
<b>I</b>	<b><i>Совершенствование нормативно-правовой базы деятельности школьной библиотеки</i></b>			
	1. Составление поэтапного плана разработки менеджмента качества в школьных библиотеках Железнодорожного района.	Декабрь 2016	Определение вектора работ по совершенствованию деятельности библиотек	Логвиненко Л.И., МО ШБ
	2. Подготовка пакета документов (положений, инструкций) регламентирующих деятельность школьной библиотеки в рамках стандарта качества ГОСТ Р ИСО 9001 -2001	Декабрь 2016- март 2017	Соответствие локальной правовой базы стандарту качества деятельности библиотек.	Логвиненко Л.И., МО ШБ
<b>II</b>	<b><i>Организационная работа</i></b>			
	2.1. Организация работы школы молодого библиотекаря	В течение года по плану	Формирование знаний в области технологий библиотечной работы	Логвиненко Л.И.
	2.2 Организация и проведение районного заочного конкурса школьных библиотек ( контент-анализ по аналитическим отчётам)	Июнь 2017	Определение интенсивности труда согласно типовым нормам	Логвиненко Л.И.
	2.3. Организация работы методического совета школьных библиотек в помощь проведения конкурсов.	1 раз в месяц	Согласование положения конкурсов, порядка работы, создание творческой группы.	Логвиненко Л.И. Слепова Л.В.

	2.4. Планирование и организация работы по обеспечению ОУ учебным фондом:		Создание постоянного информационного фона о состоянии учебного фонда в школьных библиотеках района.	Логвиненко Л.И.
	- анализ состояния учебных фондов ОУ, сбор сведений об учебниках и обучающих программ, контингенте пользователей;	1 раз в год	«»	Логвиненко Л.И.
	- формирование заказа на учебники по Федеральному перечню на 2016/2017 учебный год;	Январь 2017	«»	Логвиненко Л.И.
<b>III</b>	<b><i>Учебно-методическая работа</i></b>			
	3.1. Методическое сопровождение общегородского конкурса «Суперчитатель»	2016/2017		Логвиненко Л.И. Слепова Л.В.
	Консультационная деятельность: - при подготовке городских, районных конкурсов по продвижению чтения и книги; - при посещении школ с целью организации помощи в работе школьной библиотеки; - при проведении семинаров, практикумов; - модератор на конкурсе круглых столов: районного и городского.	В течение года		Логвиненко Л.И. Слепова Л.В.
	3.2. Разработка программ проведения семинарских занятий по совершенствованию управления библиотечной деятельности школьной библиотеки.	Ноябрь 2016	Подготовка библиотекарей к приведению учёта фонда согласно инструкций №№2488,1077. и внедрения	Логвиненко Л.И.

			информационных библиотечных систем	
	- инвентаризация библиотечных фондов (подготовка методических документов о порядке и технологических циклов инвентаризации).	декабрь	Подготовка библиотекарей к приведению учёта фонда согласно инструкций №№2488,1077. и внедрения информационных библиотечных систем	Подготовка библиотекарей к приведению учёта фонда согласно инструкций №№2048,1077.
<b>IV</b>	<b><i>Информационно-аналитическая работа</i></b>			
	4.1.Участие в подготовке информационных и аналитических материалов в соответствии с заданием отдела образования Железнодорожного района г. Екатеринбурга	В соответствии с планом отдела образования	Аналитический материал в форме контент – анализа с целью использования его в стратегическом планировании	Логвиненко Л.И.
	4.2.Участие в работе городских, областных семинарах, совещаниях, конференциях		«»	Логвиненко Л.И.
	4.3.Мониторинг по итогам года участия заведующих библиотеками в конкурсах, совещаниях, семинарах	2-й квартал текущего года	«»	Логвиненко Л.И.
	4.4. Сбор информации и составление аналитической записки по итогам работы библиотек района в течение учебного года	Июнь 2017	«»	Логвиненко Л.И.
<b>V</b>	<b><i>Семинары</i></b>			
	5.1.Семинарские занятия по теме «Управление информационно-библиографической деятельностью школьной библиотеки»	2016/2017 уч.год	Формирование профессиональной компетентности	Логвиненко Л.И.
	5.2. Участие в «Школе молодого	2016/2017	Формирование	Логвиненко Л.И.

	библиотекаря» , организованного городским управлением образования на базе Дома учителя: лекции, консалтинг	учебный год	профессиональной компетентности	
--	--	-------------	---------------------------------	--

Сост.:методист ИМЦ Л.И.Логвиненко